



Verbrauchergesundheitsinformationssystem

Benutzerhandbuch

Beantragung einer Bewilligung der Alm-Haltung von Schweinen via VIS

Erstellt am 21. 03. 2022 (Angelika Pauer)

Zuletzt geändert am 25. 04. 2022 (Angelika Pauer)



Inhalt

1	Zugriffsdaten & Aufruf der VIS Anwendung	3
2	Antrag stellen	3
2.1	Neuen Antrag erstellen	3
2.2	Antrag speichern	7
2.3	Antrag an Behörde senden	8
2.4	Antrag zurückziehen	9
2.5	PDF erstellen	9
3	Weiteres Verfahren der Behörde	9
3.1	Antrag bestätigen.....	9
3.2	Antrag ablehnen.....	10
3.3	Antrag unvollständig.....	10
4	Antragssuche.....	11
4.1	Antragssuche mittels Antragsnummer	11
4.2	Antragssuche mittels Antragsliste.....	11
5	Aufzeichnungen zum Antrag	13
5.1	Antragsverlauf	13
5.2	Kommentarfunktion	13
6	Überblick über die statusabhängigen Funktionen.....	14

✓ Zielgruppe

Dieses Benutzerhandbuch richtet sich an Almbetreiber:innen, die bei ihrem:ihrer Landeshauptmann:frau einen Antrag auf Bewilligung der Almhaltung von Schweinen gemäß § 4 Abs. 2 der Schweinegesundheitsverordnung (SchwG-VO, BGBl. II 405/2021) stellen möchten.



- Für die Antragstellung ist die **VIS-Registrierungsnummer** (= LFBIS-Nummer) **des Almbetriebs** zu verwenden.
- Der Antrag wird bei der **für die Alm örtlich zuständige Landesbehörde** (Landeshauptmann:frau) - unabhängig vom Unternehmenssitz - gestellt.
- Wird beabsichtigt, Schweine mehrerer Eigentümer:innen auf der Alm zu halten, ist pro Eigentümer:in ein **separater Antrag** zu stellen.

1 Zugriffsdaten & Aufruf der VIS Anwendung

Der Antrag für die Erteilung einer Bewilligung erfolgt über das Verbrauchergesundheitsinformationssystem (VIS), das unter der Adresse <https://portal.statistik.at> aufgerufen werden kann.

- Die **Zugriffsdaten** für das VIS können auf der VIS Website unter dem Menüpunkt **Formulare** angefordert werden.
- Der **Aufruf der VIS Anwendung** ist auf der VIS Website unter dem Menüpunkt **VIS Web** beschrieben.

2 Antrag stellen

2.1 Neuen Antrag erstellen


Die Erstellung eines neuen Antrags erfolgt in der VIS Anwendung durch Auswahl des Menüpunktes **Antrag > Bewilligung der Alm-Haltung von Schweinen**.

i Status

Solange nicht alle Pflichtfelder der Eingabemaske befüllt sind, weist der



The screenshot shows the VIS application interface. On the left is a vertical menu with the following items: Startseite, Betrieb, Meldungssuche, Meldung, Antragssuche, Antragssuche, Antragsliste, Antrag, and Neuer Antrag (highlighted with a red box). The main area is titled 'Auswahl Antragstyp' and contains a search bar and a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing 'BIO-Antrag' and 'Anmeldung einer Verbringung'. Below the dropdown, the option 'Bewilligung der Alm-Haltung von Schweinen (ALM_SW)' is highlighted with a red box.

neue Antrag den Status  in
Erstellung auf.

2.1.1 Allgemeine Angaben

Die VIS-Registrierungsnummer, Name und Adresse Ihres Betriebes, Erreichbarkeitsdaten (Telefonnummer & E-Mail, sofern vorhanden) sowie die zuständige Behörde werden automatisch befüllt.

 In der Eingabemaske können **Erreichbarkeitsdaten ergänzt bzw. geändert** werden. Die **Telefonnummer ist verpflichtend** anzugeben.

Adresse des Almbetriebs

Sollten beim Almbetrieb Koordinaten hinterlegt sein, erscheint keine Adresse am Antrag bzw. dessen PDF-Export.

Mitteilung über Verfahrensausgang über das VIS

Die **Mitteilung über den Verfahrensausgang** (Bewilligung oder Ablehnung) erfolgt **ausschließlich über das VIS** (siehe Kapitel [Weiteres Verfahren der Behörde](#)). Deswegen wird empfohlen, die Checkbox *E-Mails über den Verlauf des Antrages erhalten* anzuhaken und eine E-Mail-Adresse zu hinterlegen. So bekommen Sie **bei Änderung des Status** eines Antrags (z.B. bei Erteilung der Bewilligung) automatisch eine **E-Mail-Benachrichtigung**.

 in Erstellung; Telefonnummer: [input field]; E-Mail: [input field]; and a checked checkbox for 'Emails über den Verlauf des Antrages erhalten'. At the bottom, there are buttons for 'Antrag speichern' and 'abbrechen'." data-bbox="503 301 932 440"/>

2.1.2 Angaben zum Antrag

Verpflichtend zu bestätigen sind der

- **Zweck der Almhaltung**, sowie alle
- **Beschreibungen der Haltungsbedingungen**.

Optional können **zusätzliche Biosicherheitsmaßnahmen** erläutert werden. Dazu steht ein Textfeld zur Verfügung.

- ✓ Für diese Eingabe stehen die gängigen Formatierungsmöglichkeiten **fett**, *kursiv* und **farbig**, sowie die Möglichkeit zur Strukturierung der Eingabe mittels nummerierter oder nicht nummerierter Aufzählung zur Verfügung.

Ich beantrage die **Haltung von Schweinen auf einer bewirtschafteten Alm mit Käseproduktion** zur Verwertung der anfallenden Molke gem. § 4 Abs. 2 der Schweinegesundheitsverordnung (SchwG-VO)

Zweck der Almhaltung

- Zweck der Schweinehaltung ist die Verfütterung der auf dieser Alm anfallenden Molke. (ALM_ZWECK)

Beschreibung der Haltungsbedingungen

Die Bedingungen der Almhaltung hinsichtlich Lage, Infrastruktur, Beschreibung des Schweinestalls, der Weiden, der Umfriedung u.a.m. sind verpflichtend zu Zwecken der Risikoanalyse zu beschreiben und können mit Fotos belegt werden (siehe Datei-Upload unten). (Alle Angaben sind erforderlich)

Ich bestätige, dass die Haltungsbedingungen den Anforderungen an besondere Haltungsformen gem. Anhang 4 der SchwG-VO entsprechen und dass

- sich der Stall sowie die dazugehörigen Nebenräume in einem guten baulichen Allgemeinzustand befinden. (ALM_BED1)
- die Ein- und Ausgänge gegen unbefugten Zutritt oder unbefugtes Befahren gesichert sind. (ALM_BED2)
- der Stall durch ein Schild **Für Unbefugte Betreten verboten – wertvoller Schweinebestand** oder eine sinngemäße Formulierung kenntlich ist. (ALM_BED3)
- der Stall so eingerichtet ist, dass Schweine nicht entweichen können. (ALM_BED4)
- sich der Stall sowie die dazugehörigen Nebenräume und Einrichtungen in einem Zustand befinden, der eine ordnungsgemäße Reinigung sowie eine Desinfektion und Schadnagerbekämpfung nach Ende der saisonalen Haltung ermöglicht. (ALM_BED5)
- die Auslaufläche im Freiland so eingefriedet ist, dass die Tiere die Alm oder Weidefläche nicht verlassen können und unbefugtes Füttern und Betreten hintangehalten wird. (ALM_BED6)


Zusätzliche Beschreibung der Biosicherheitsmaßnahmen

(ALM_BED7)

B *I* **A** ☰ ☰ *I*_x

Optional: zusätzliche Beschreibung der auf der Alm vorgesehenen Biosicherheitsmaßnahmen

Folgende **Angaben zu den Tieren** sind verpflichtend:

- Betriebsnummer des:der Eigentümer:in der Schweine
Geben Sie hierzu die VIS-Registrierungsnummer (= LFBIS-Nummer) des:der Eigentümer:in an.
-  Sind Sie als Almbetreiber Eigentümer:in der Tiere, geben Sie Ihre eigene Betriebsnummer an.
- Anzahl der Schweine
- Geplantes Auf- und Abtriebsdatum

Verbringungsmeldung

Die Verbringungsmeldung der Schweine ist innerhalb von längstens sieben Tagen nach dem tatsächlichen Auf- bzw. Abtriebsdatum durchzuführen.

Im Abschnitt **Hinweise und Erläuterungen zum Antrag** finden Sie weitere Informationen zu den rechtlichen Rahmenbedingungen der Inanspruchnahme dieser Bewilligung.

Da Sie als Antragsteller:in die Einhaltung dieser Rahmenbedingungen bestätigen müssen, sind die angeführten Checkboxes bereits markiert.

Im Abschnitt **Hinweise zu den nächsten Schritten** finden Sie allgemeine Informationen zum Verfahrensablauf.

Angaben zu den Tieren

(Alle Angaben sind erforderlich)

Betriebsnummer des Eigentümers der Schweine: * (ALM_TIER1)

Anzahl der Schweine, die auf die Alm getrieben werden sollen: * (ALM_TIER2)

Geplantes Auftriebsdatum: * (ALM_TIER3)

Geplantes Abtriebsdatum: * (ALM_TIER4)

Hinweise und Erläuterungen zum Antrag

Dem Antragsteller ist bekannt, dass

- * eine etwaige Bewilligung automatisch per 31.12. des Jahres endet. (ALM_HINW1)
- * die Verbringungsmeldung der Schweine unbeschadet einer etwaigen Bewilligung innerhalb von längstens sieben Tagen nach Durchführung dieser Verbringungen durchzuführen ist. (ALM_HINW2)
- * nach Beendigung der Alpung die Bedingungen gem. §4 Abs. 3 SchwG-VO einzuhalten sind. (ALM_HINW3)

Die Schweine sind nach Ende der Alpung der direkten Schlachtung in einem Schlachtbetrieb zuzuführen. Sofern eine direkte Verbringung zum Schlachtbetrieb nicht möglich ist, dürfen die Tiere ohne Zwischenverkauf – bis zu ihrer direkten Verbringung in den Schlachtbetrieb – epidemiologisch getrennt von anderen Schweinen aufgestellt werden, wovon der zuständige Amtstierarzt/die zuständige Amtstierärztin im Vorhinein in Kenntnis zu setzen ist.

Hinweise zu den nächsten Schritten

1. Die zuständige Behörde nimmt den Antrag entgegen und überprüft
 - einerseits die Vollständigkeit der Angaben und Unterlagen und deren Plausibilität und fordert ggf. Angaben oder Unterlagen nach und
 - andererseits die Erfüllung der Voraussetzungen für die Inanspruchnahme einer Bewilligung zur Almhaltung von Schweinen
2. Die Mitteilung über den Verfahrensausgang (Bewilligung oder Ablehnung) erfolgt ausschließlich über das VIS. Der Antragsteller kann automatisch E-Mails über den Verlauf des Antrages erhalten. Dazu ist die entsprechende Checkbox anzuhaken und eine E-Mail-Adresse zu hinterlegen.
3. Die von Ihnen im Rahmen der Antragstellung gemachten Angaben können im Rahmen von veterinärrechtlichen Kontrollen vor Ort überprüft werden.

Im Abschnitt **Datenschutzerklärung** finden Sie allgemeine Informationen zur Datenverarbeitung.

Datenschutzerklärung

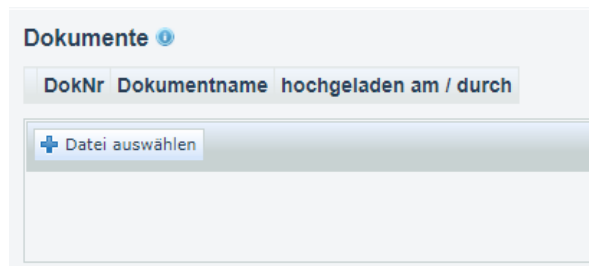
Allgemeine Informationen nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO):

Gemäß Art. 13 der DSGVO möchten wir Sie informieren, dass die von Ihnen bekannt gegebenen personenbezogenen Daten elektronisch verarbeitet werden. Detaillierte Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, Ihren Rechten als betroffene Person einer Datenverarbeitung sowie zum Beschwerderecht bei der Datenschutzbehörde sind im Internet abrufbar. Allgemeine Informationen zum Datenschutz sowie weiterführende Links finden Sie auf der Homepage der (Österreichischen) Datenschutzbehörde: <https://www.dsb.gv.at>

Sie haben das Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung oder auf Widerspruch gegen die Verarbeitung. Wenn Sie der Auffassung sind, dass Ihren Rechten nicht oder nicht ausreichend nachgekommen wird, haben Sie die Möglichkeit einer Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde. In Österreich ist dies die Österreichische Datenschutzbehörde.


Hinweis für die Behörde: Die elektronische Kommunikation gilt unbeschadet der Bestimmungen für die Zustellung von Dokumenten gemäß dem Zustellgesetz.

Sie haben die Möglichkeit, **Dokumente** hochzuladen, um die **Haltungsbedingungen** (z.B. Zaun, Auslauf, Weide) oder andere **zusätzliche Biosicherheitsmaßnahmen** mittels **Fotos, Lagepläne, etc.** näher zu beschreiben.



DokNr	Dokumentname	hochgeladen am / durch
<input type="button" value="+ Datei auswählen"/>		

2.2 Antrag speichern

Sind alle Angaben vollständig, kann der Antrag mittels Klick auf die Schaltfläche  **Antrag speichern** gespeichert werden.

Status


Der Antrag wechselt automatisch in den Status  **eingetragen**.

2.3 Antrag an Behörde senden



Bei Speicherung des vollständigen Antrags bietet ein Dialogfenster die Möglichkeit, den Antrag gleich an die zuständige Behörde zu übermitteln. Dies erfolgt durch Klicken auf die Schaltfläche  **Ja**.

Status

Der Antrag wechselt mit der Übermittlung an die Behörde in den Status  **beantragt**.

Soll der Antrag lediglich gespeichert werden, ist auf die Schaltfläche  **Nein** zu klicken.

Der Antrag wechselt in den Status  **eingetragen** und kann jederzeit

- mit der Schaltfläche  **bearbeitet** bzw.
- mit der Schaltfläche  **an die zuständige Behörde** gesendet werden.

Kommentarfunktion


Im Zuge der Übermittlung können Sie bei Bedarf der zuständigen Behörde eine Nachricht senden.




2.4 Antrag zurückziehen

Solange die zuständige Behörde den Antrag noch nicht genehmigt oder abgelehnt hat, können Sie ihn jederzeit mit der Schaltfläche  **zurückziehen**.

Status

Der Antrag befindet sich dann im Status  zurückgezogen .

2.5 PDF erstellen

Mit der Schaltfläche  **PDF erstellen** können alle Angaben zum Antrag sowie die [Aufzeichnungen zum Antrag](#) in Form eines PDF-Dokuments exportiert werden.

3 Weiteres Verfahren der Behörde

Mitteilung über Verfahrensausgang über das VIS


Die **Mitteilung über den Verfahrensausgang** (Bewilligung oder Ablehnung) erfolgt **ausschließlich über das VIS**. Deswegen wird empfohlen, die Checkbox *E-Mails über den Verlauf des Antrages erhalten* anzuhaken und eine E-Mail-Adresse zu hinterlegen. So bekommen Sie **bei Änderung des Status** eines Antrags automatisch eine **E-Mail-Benachrichtigung**. (Siehe Kapitel [allgemeine Angaben](#))

Folgende Möglichkeiten stehen der Behörde nach Prüfung und Beurteilung des Antrags zur Verfügung:

3.1 Antrag bestätigen



Die Almhaltung Schweine wurde bewilligt.

Status

Der Antrag befindet sich dann im Status  bestätigt .

Befristung der Bewilligung


Eine Bewilligung **endet automatisch per 31.12. des Antragsjahres**. Die Behörde hat die Möglichkeit, ein anderes Datum zur Befristung zu wählen.

 Der Antrag befindet sich nach Ablauf der Frist im Status  **beendet**.

3.2 Antrag ablehnen

Die Almhaltung Schweine wurde untersagt.


Status

Der Antrag befindet sich dann im Status  **abgelehnt**.

3.3 Antrag unvollständig

Weitere Informationen sind zur Beurteilung des Antrags **erforderlich**.

Status

Der Antrag befindet sich dann im Status  **unvollständig**.

Die Anforderung wird als **Kommentar** (siehe Kapitel [Kommentarfunktion](#)) zum Antrag bekannt gegeben.

Sie können nun den Antrag erneut **aufrufen** (siehe Kapitel [Antragsuche](#)), **bearbeiten**, die Angaben zum Antrag ändern bzw. ergänzen, und - falls erforderlich - (weitere) **Dokumente hochladen** und den **Antrag erneut stellen** (oder aber auch diesen **zurückziehen**).

4 Antragssuche

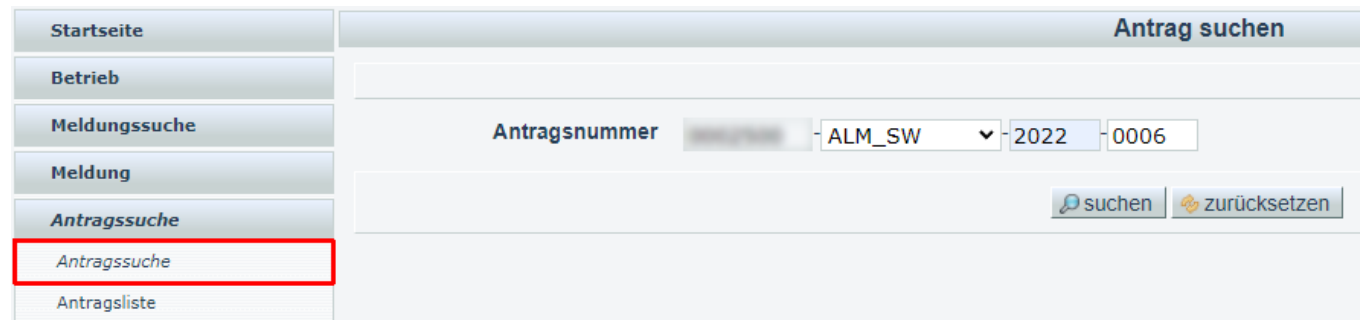
Folgende Optionen stehen zwecks Suche und Aufruf eines Antrags zur Verfügung:

4.1 Antragssuche mittels Antragsnummer

Durch Auswahl des Menüpunktes **Antragssuche** wird eine Eingabemaske aufgerufen.

Die VIS-Registrierungsnummer ist bereits ausgefüllt. **Vollständig** anzugeben sind

- der Antragstyp (diesfalls: ALM_SW),
- das Antragsjahr, sowie
- die laufende Nummer.












Startseite	Antrag suchen				
Betrieb					
Meldungssuche	Antragsnummer	<input type="text" value="0006"/>	ALM_SW	2022	<input type="text" value="0006"/>
Meldung					
Antragssuche	<input type="button" value="suchen"/> <input type="button" value="zurücksetzen"/>				
Antragssuche					
Antragsliste					

4.2 Antragssuche mittels Antragsliste

Durch Auswahl des Menüpunktes **Antragsliste** werden alle dem Betrieb zugeordneten Anträge aufgelistet.

Export der Antragsliste

Die Antragsliste kann mittels Klicken auf das Symbol  als .csv-Datei exportiert werden.

Startseite 	Antragsliste									
Ausgewählte Suchkriterien - Suchkriterien										
Suchkriterien BetrNr: <input type="text"/>										
Es wurden 16 Einträge gefunden.										
	Antragsnummer	Status	Antrag Datum	Bestätigung	Befristung	zuständige Behörde	Kontrollstelle	Name	Betriebsadresse	
Antragssuche	 -ALM_SW-2022-0004	 eingetragen	-	-	-	Amt für Landwirtschaft (Kanton)	-	Antrag Nr. 001	Betriebsadresse	
Antragsliste	 -ALM_SW-2022-0016	 beantragt	21.03.2022	-	-	Amt für Landwirtschaft (Kanton)	-	Antrag Nr. 001	Betriebsadresse	
Antrag	 -AFB_LM4DL-2022-0015	 beantragt	18.03.2022	-	-	Bundamt für Veterinärwesen	-	Antrag Nr. 001	Betriebsadresse	
Neuer Antrag	 -ANMELD_SW-2022-0014	 beantragt	17.03.2022	-	-	Bundamt für Veterinärwesen (Kanton)	-	Antrag Nr. 001	Betriebsadresse	
Antrag Details	 -ALM_SW-2022-0010	 bestätigt	15.03.2022	15.03.2022	29.03.2022	Amt für Landwirtschaft (Kanton)	-	Antrag Nr. 001	Betriebsadresse	
Ohrmarkensuche	 -AFB_LM4DL-2022-0011	 beantragt	15.03.2022	-	-	Bundamt für Veterinärwesen	-	Antrag Nr. 001	Betriebsadresse	
BKB Suche										
Veterinärfall Suche										
VIS Tools										
Helpdesk kontaktieren										
Zurücksetzen										
Abmelden										

5 Aufzeichnungen zum Antrag


5.1 Antragsverlauf

Jede Statusänderung eines Antrags wird mit Zeitpunkt und auslösender Stelle dokumentiert und kann im Verlauf nachvollzogen werden.

Verlauf

Status	erstellt am / durch
 bestätigt	22.03.2022 08.32.53 / Test LandesVetBehoerde 100
 beantragt	22.03.2022 08.30.30 / Test Meldepflichtiger
 eingetragen	22.03.2022 08.29.03 / Test Meldepflichtiger
 unvollständig	22.03.2022 08.27.48 / Test LandesVetBehoerde 100
 beantragt	21.03.2022 12.21.49 / Test Meldepflichtiger
 eingetragen	21.03.2022 12.21.28 / Test Meldepflichtiger

5.2 Kommentarfunktion

Der/die Antragstellende und die Behörde haben über die Schaltfläche  **Kommentar erstellen** die Möglichkeit, direkt über das VIS miteinander in Kontakt zu treten. Die Kommentare werden gespeichert und sowohl in der VIS Anwendung als auch im PDF Export angezeigt.














Kommentare

[Neuer Kommentar](#)

Typ	Kommentar	erstellt am / durch
	Antrag kann genehmigt werden! Viel Spaß auf der Alm mit den Schweinderl!	22.03.2022 08.32.53 / Test LandesVetBehoerde 100
	Bilder von Zaun und Stall wurden hochgeladen. Ersuche um Genehmigung. LG T.A.	22.03.2022 08.30.30 / Test Meldepflichtiger
	Bitte senden Sie Fotos von den Ställen und der Einfriedung.	22.03.2022 08.27.48 / Test LandesVetBehoerde 100
	Dank Ihnen für Ihren Einsatz!	21.03.2022 12.21.49 / Test Meldepflichtiger

6 Überblick über die statusabhängigen Funktionen

Einige Funktionen stehen in Abhängigkeit des jeweils aktuellen Status zur Verfügung. Folgende Tabelle stellt das Verhältnis der Funktionen zum Status dar.

	 in Erstellung	 eingetragen	 beantragt	 unvollständig	 bestätigt	 abgelehnt	 zurückgezogen	 beendet
 Antrag an Behörde senden		✓		✓				
 Antrag bearbeiten	✓	✓		✓				
 Antrag kopieren	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
 Antrag zurückziehen	✓	✓	✓	✓				
 PDF erstellen		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓